



Online-Seminar

Werkstatt und Instandhaltung

Ansatzpunkte für betriebswirtschaftliche Verbesserungen.

Organisation und Management. Leistungserfassung.

Digitalisierung und IT-Lösungen.

Lernen am Arbeitsplatz im Büro oder im Home-Office

19. Mai 2021

9:00 – 15:00 Uhr

Online-Seminar

Andreas Rößler, Econum Unternehmensberatung GmbH (Ludwigsburg)

Karsten Schwanke, Leiter Servicecenter & Normungsexperte, FAUN Umwelttechnik GmbH & Co. KG (Stuttgart)

Christoph Leppert, IT-Projektarbeit in den Bereichen Logistik, Fuhrparkmanagement, Werkstatt und Instandhaltung, COS GmbH Gesellschaft für Computersysteme, Organisation und Softwareentwicklung mbH (Oberkirch)

Teilnehmer

Das Seminar richtet sich an Fach- und Führungskräfte und Nachwuchskräfte im Fuhrparkmanagement sowie an sowie Werkstattleiter aus kommunalen oder privaten Entsorgungsunternehmen und an Hersteller von Aufbauten und der Zulieferindustrie.

Nutzen

Instandhaltung ist definiert als Kombination aller technischen und administrativen Maßnahmen während des Lebenszyklus zur Erhaltung des funktionsfähigen Zustandes. In der Praxis beginnt sie mit der zeitlichen Optimierung der Aufträge. Die Instandhaltungsplanung versucht Produktionsausfälle spürbar zu verringern. Kostentransparenz über die unterschiedlichen Fahrzeugtypen entsteht, wenn jeder einzelne Auftrag systematisch aufgenommen und dokumentiert wird. Moderne IT-Lösungen bilden sämtliche Geschäftsprozesse ab. Zentrale Bausteine sind Auftragsverwaltung, Ersatzteilmanagement, Dokumentation der Arbeitszeiten, Terminverwaltung und Lebensläufe der Fahrzeuge sowie Vertragsmanagement. Eine weitere Herausforderung stellt die hohe technische Komplexität dar. Das erforderliche Know-how der Monteure ist immens groß und stets durch Schulungen zu aktualisieren.

Das Seminar zeichnet ein vollständiges Bild der Steuerung einer modernen Werkstatt. Die Referenten legen die Aufmerksamkeit auf Schlüsselthemen des Managements und arbeiten Strategien heraus, um die Leistungsfähigkeit und gleichzeitig die Wirtschaftlichkeit der Werkstatt zu steigern.

Für das Online-Seminar stellen wir eine technische Umgebung bereit, in der sich alle Personen zumindest hören und abhängig von der Verfügbarkeit einer Webcam auch sehen können. Das komplette Seminar findet im Internet statt. Die Seminarunterlagen werden den Teilnehmern vor dem Webinar per Mail übersandt. Die Teilnehmerzahl ist begrenzt. Nur so ist ein nutzbringender Erfahrungsaustausch möglich. Die Reihenfolge beim Eingang der Anmeldungen ist maßgeblich.

Online-Seminar am 19. Mai 2021

Werkstatt und Instandhaltung

- 9:00 A. Rößler: Optimierung der Werkstatt
- Optimierungsansätze aus Beratersicht.
 - Optimierung Eigen- / Fremdleistungsrelation.
 - Spezialist oder Allrounder.
 - Auslastungsverbesserung durch Leistungsausweitung.
 - Potenziale zur Effizienzverbesserung.
 - Arbeitszeitmodelle.
- 10:30 Pause
- 11:00 C. Leppert: IT- Lösungen und aktuelle Trends
- Schlanke und effiziente Geschäftsprozesse im Werkstattbetrieb.
 - Analyse und Auswertung von Fuhrpark- und Werkstattdaten.
 - Mobile Instandhaltung.
 - Werkstatt 4.0 – Digital und Papierlos.
- 12:30 Mittagspause
- 13:30 K. Schwanke: Werkstattorganisation
- Wartungspakete und Full-Service.
 - Schnelle Teileidentifikation mittels Online-Katalog.
 - Ersatzteilebeschaffung.
 - Technischer Support / Schulungen zu Instandsetzungen.
 - Die richtige Werkstattausrüstung und Arbeitsschutz.
 - Zertifizierungen z.B. ISO 9001.

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Jeder Teilnehmer muss sich schriftlich per Brief, Fax oder Mail anmelden. Die Teilnehmerzahl ist bei vielen Veranstaltungen begrenzt. Sollten mehr Anmeldungen eingehen, als Plätze verfügbar sind, entscheidet die Reihenfolge des Eingangs. Ihre Anmeldebestätigung mit ausführlichen Informationen auch zum Veranstaltungsort erhalten Sie wenige Tage später. Mit der Anmeldung erkennen Sie diese Teilnahmebedingungen verbindlich an. Hotels können wir für Sie leider nicht reservieren. Sie erhalten aber mit der Anmeldebestätigung Hotелеmpfehlungen.

Im Leistungsumfang sind ein Teilnehmerhandbuch sowie Pausengetränke und bei vollen Veranstaltungstagen ein Mittagessen oder ein Imbiss enthalten. Die Urheberrechte des Teilnehmerhandbuchs liegen bei uns bzw. bei den Referenten. Die Unterlagen dürfen weder nachgedruckt noch vervielfältigt werden. Mit der Teilnahme an der Veranstaltung stimmen Sie zu, dass während der Veranstaltung Bild- und Filmaufnahmen erstellt werden, die danach zur Bewerbung und Berichterstattung verwendet werden dürfen. Die Angaben zu Ihrer Person und den Namen Ihres Unternehmens nehmen wir in eine Liste für die Teilnehmerunterlagen auf. Sollten Sie dies nicht wünschen, müssen Sie uns dies bei Ihrer Anmeldung mitteilen. Die Rechnung erhalten Sie zeitnah zum Veranstaltungsdatum. Bitte überweisen Sie die Gebühr zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer nach Erhalt der Rechnung innerhalb von zwei Wochen ohne Abzug.

Bis zwei Wochen vor der Veranstaltung können Sie Ihre Anmeldung kostenfrei zurückziehen. Jede Abmeldung muss bei uns in schriftlicher Form eingehen. Bis drei Werktage vorher berechnen wir Ihnen eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 50 €. Nach dieser Frist ist die volle Gebühr gemäß Rechnung zu bezahlen. Jederzeit können Sie eine/n Ersatzteilnehmer/in benennen. Sofern Sie nicht ausdrücklich widersprechen, erklären Sie sich einverstanden, dass wir Sie per E-Mail über Veranstaltungen mit demselben oder ähnlichen Themenschwerpunkt informieren.

In besonderen Situationen behalten wir uns vor, geringfügig den Programmablauf zu ändern oder einen Ersatzreferenten zu stellen. Dies berechtigt nicht zum Rücktritt von der Anmeldung. Müssen wir eine Veranstaltung zeitlich oder räumlich verlegen oder ganz absagen, benachrichtigen wir Sie sofort. Sie erhalten bereits bezahlte Teilnahmegebühren zurückerstattet. Denken Sie bitte daran, auch Ihre Hotelreservierung zu stornieren. Die Haftung beschränkt sich grundsätzlich nur auf die Höhe der Teilnahmegebühr, sofern wir die Absage nicht grob fahrlässig verschulden.

Anmeldung

Webinar-Gebühr zzgl. MwSt.

430,00 €

300,00 € Mitglied VAK e.V.

Firma

Abteilung

Vorname und Name

Funktion

Straße

Postleitzahl und Ort

Telefon

Telefax

E-Mail

Datum, Unterschrift

**AKT Akademie für
Kommunalfahrzeugtechnik GmbH**

Katharinenstraße 8
D-10711 Berlin

info@kommunalfahrzeuge.biz
www.kommunalfahrzeuge.biz

info@kommunalwirtschaft.eu
www.kommunalwirtschaft.eu