



## Workshop

# Leistungsverzeichnis Hecklader (ASF)

Fahrgestell. Aufbau. Schüttung.

Die Inhalte eines LV zum Mitnehmen.

Bewertungsmatrix und Berechnung der Wirtschaftlichkeit.

Hilfe zur Selbsthilfe

**24. Februar 2021**

**9:00 - 17:00 Uhr**

InterCityHotel Bremen

Bahnhofplatz 17-18

**28195 Bremen**

(In unmittelbarer Nähe zum Hauptbahnhof)



**Dipl.-Ing. Bernd Sackmann** hat Anfang 2015 die Funktion des Geschäftsführers im Verband der Arbeitsgeräte- und Kommunalfahrzeug-Industrie e.V. (VAK) über-

nommen. Zuvor war er viele Jahre als Fuhrparkleiter und auch in leitender Funktion im Fahrzeugbau tätig.



**Dr. Hans-Peter Obladen** ist Sozialwissenschaftler mit den Schwerpunkten Umweltpolitik, Erwachsenenbildung und Sozialpsychologie sowie Betriebswirtschaft. Heute ist er Geschäftsführer der

AKT Akademie für Kommunalfahrzeugtechnik GmbH, der apm<sup>3</sup> GmbH und der Akademie Dr. Obladen GmbH (Berlin).

### Teilnehmer

Der Workshop richtet sich an Fach- und Führungskräfte und Nachwuchskräfte im Fuhrparkmanagement sowie an Fachkräfte aus dem Einkauf.

### Nutzen

Sie beabsichtigen die Herstellung und Lieferung von einem oder mehreren Müllsammelfahrzeugen bestehend aus Fahrgestellen, Heckladeaufbauten und Schüttungen europaweit auszuschreiben. Am Anfang des Beschaffungsprozesses steht das Leistungsverzeichnis. Dieses sollte dem aktuellen Stand der Technik entsprechen, in sich widerspruchsfrei, möglichst wettbewerbsneutral abgefasst sein und alle technischen Anforderungen enthalten, die Bieter zu beschreiben und nachzuweisen haben. Der Zuschlag sollte auf das wirtschaftlichste Angebot ergehen. Bei der Beurteilung der Wirtschaftlichkeit lassen sich unterschiedliche Faktoren bewerten wie insbesondere

- Anschaffungskosten,
- Wartungs- und Instandhaltungskosten,
- Rückkaufwerte sowie
- Energieverbrauch.

Sie erhalten ausformulierte Leistungsverzeichnisse sowohl als Dateien im Wordformat als auch in ausgedruckter Form. Im Workshop gehen wir Punkt für Punkt die Anforderungen durch und diskutieren diese im Hinblick auf Ihre konkreten betrieblichen Anforderungen, so dass Sie ein auf Ihre speziellen betrieblichen Anforderungen angepasstes Leistungsverzeichnis erstellen können. Es ist möglich in der gedruckten Entwurfsfassung oder auf dem eigenen Notebook Notizen zu hinterlegen und auch Anforderungen direkt anzupassen.

24. Februar 2021 in Bremen

## Das Leistungsverzeichnis Hecklader (ASF)

### Kalkulationsgrundlagen

Full-Service-Jahreskosten und Restwerte. Vorschriften.

### Fahrgestell

Lackierung. Radstand. Rahmen. Gewichte. Motor. Getriebe. Achsen. Räder und Reifen. Bremsanlage. Lenkung. Fahrerhaus. Elektrische Anlage. Aufbauschnittstelle. Weitere Ausstattungsmerkmale. Energieverbrauch / Umwelteffizienz. Unterhaltskosten.

### Aufbau

Technische Anforderungen. Lackierung. Maße. Aufbau-Sammelbehälter. Ausstoßschild. Heckteil. Verdichtungssystem. Montage der Schüttung. Hydraulikanlage. Stelleinheiten und Bedienelemente. Aufbauschnittstelle. Beleuchtungseinrichtung und Sicherheitseinrichtung. Unterfahrschutz und seitliche Schutzvorrichtung. Sicherheitskennzeichnung an Front und Heck. Kennzeichnung. Abnahme nach § 21 o. EG-FGV und 57b StVZO. Energieverbrauch / Umwelteffizienz. Unterhaltskosten.

### Schüttung

Technische Rahmenbedingungen. Technische Anforderungen. Lackierung. Maße und Daten. Abfallbehälteraufnahme. Bedienung. Deckelöffner. Elektrik / Hydraulik. Zentralschmierung. Energieverbrauch / Umwelteffizienz. Unterhaltskosten.

### Dokumentation und Abnahmen

### Allgemeine Geschäftsbedingungen

Jeder Teilnehmer muss sich schriftlich per Brief, Fax oder Mail anmelden. Die Teilnehmerzahl ist bei vielen Veranstaltungen begrenzt. Sollten mehr Anmeldungen eingehen, als Plätze verfügbar sind, entscheidet die Reihenfolge des Eingangs. Ihre Anmeldebestätigung mit ausführlichen Informationen auch zum Veranstaltungsort erhalten Sie wenige Tage später. Mit der Anmeldung erkennen Sie diese Teilnahmebedingungen verbindlich an. Hotels können wir für Sie leider nicht reservieren. Sie erhalten aber mit der Anmeldebestätigung Hotелеmpfehlungen.

Im Leistungsumfang sind ein Teilnehmerhandbuch sowie Pausengetränke und bei vollen Veranstaltungstagen ein Mittagessen oder ein Imbiss enthalten. Die Urheberrechte des Teilnehmerhandbuchs liegen bei uns bzw. bei den Referenten. Die Unterlagen dürfen weder nachgedruckt noch vervielfältigt werden. Mit der Teilnahme an der Veranstaltung stimmen Sie zu, dass während der Veranstaltung Bild- und Filmaufnahmen erstellt werden, die danach zur Bewerbung und Berichterstattung verwendet werden dürfen. Die Angaben zu Ihrer Person und den Namen Ihres Unternehmens nehmen wir in eine Liste für die Teilnehmerunterlagen auf. Sollten Sie dies nicht wünschen, müssen Sie uns dies bei Ihrer Anmeldung mitteilen. Die Rechnung erhalten Sie zeitnah zum Veranstaltungsdatum. Bitte überweisen Sie die Gebühr zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer nach Erhalt der Rechnung innerhalb von zwei Wochen ohne Abzug.

Bis zwei Wochen vor der Veranstaltung können Sie Ihre Anmeldung kostenfrei zurückziehen. Jede Abmeldung muss bei uns in schriftlicher Form eingehen. Bis drei Werktage vorher berechnen wir Ihnen eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 50 €. Nach dieser Frist ist die volle Gebühr gemäß Rechnung zu bezahlen. Jederzeit können Sie eine/n Ersatzteilnehmer/in benennen. Sofern Sie nicht ausdrücklich widersprechen, erklären Sie sich einverstanden, dass wir Sie per E-Mail über Veranstaltungen mit demselben oder ähnlichen Themenschwerpunkt informieren.

In besonderen Situationen behalten wir uns vor, geringfügig den Programmablauf zu ändern oder einen Ersatzreferenten zu stellen. Dies berechtigt nicht zum Rücktritt von der Anmeldung. Müssen wir eine Veranstaltung zeitlich oder räumlich verlegen oder ganz absagen, benachrichtigen wir Sie sofort. Sie erhalten bereits bezahlte Teilnahmegebühren zurückerstattet. Denken Sie bitte daran, auch Ihre Hotelreservierung zu stornieren. Die Haftung beschränkt sich grundsätzlich nur auf die Höhe der Teilnahmegebühr, sofern wir die Absage nicht grob fahrlässig verschulden.

### Anmeldung

Preis zzgl. MwSt.

1.090,00 € für die 1. Person

490,00 € für jede weitere Person

Firma

Abteilung

Vorname und Name

Funktion

Straße

Postleitzahl und Ort

Telefon

Telefax

E-Mail

Datum, Unterschrift

**AKT Akademie für  
Kommunalfahrzeugtechnik GmbH**

Katharinenstraße 8  
D-10711 Berlin

info@kommunalfahrzeuge.biz  
www.kommunalfahrzeuge.biz

info@kommunalwirtschaft.eu  
www.kommunalwirtschaft.eu