



Themennetzwerk Digitalisierung

Smarte Auftragsbearbeitung

Qualitätsverbesserung in der Dokumentation.

Prozessoptimierung in der Logistik.

Schnittstellen in der Disposition.

Lernen am Arbeitsplatz im
Büro oder im Home-Office

2. November 2020

11:00 – 12:30 Uhr

Online-Seminar

Vanessa Schmidt-Russnak leitete den Be- und Vertrieb der WERT GmbH, eine 100% Tochter der Stadtreinigung Hamburg. Hierbei führte Sie in mehreren Prozessumgestaltungen, neue und smarte Softwarelösungen ein. Ihr Fokus lag in der Prozessoptimierung und effektiven Nutzung softwaregestützter Tools. Heute ist Sie für das Unternehmen Q-SOFT GmbH als Produktmanagerin einer ERP-Lösung für die Abfallwirtschaft tätig (Erfurt).

Teilnehmer

Das Online-Seminar richtet sich an IT-Verantwortliche in Unternehmen, Geschäftsführer, Werkleiter, Abteilungsleiter und Disponenten der Kommunalwirtschaft.

Nutzen

Die Digitalisierung geht auch an der Disposition in der Abfallwirtschaft nicht vorbei. Die Anforderungen an (neue) Fahrer steigen indes ebenso an. An smarten und digitalen Lösungen ist somit kein Vorbeikommen mehr. Fokussiert werden hierbei Lösungen, welche Fahrer und Disposition gleichermaßen unterstützen. Hierzu zählen Funktionen wie digitale Fahraufträge, Ad Hoc Planungen von unvorhergesehen Sachverhalten und eine direkte Kommunikation ohne Zeitverlust.

Dieser Webcast soll Ihnen einen Überblick darüber geben, welche Funktionen für eine mobile Auftragsbearbeitung notwendig sind. Weiterhin soll er aufzeigen, welche Prozesse implementiert und geändert werden müssen, damit die Einführung eines solchen Systems zielführend ist. Ob die Überzeugung des Betriebsrats oder die Akzeptanz der Fahrer - mit einer effektiven Planung können alle Stakeholder auf Kurs gebracht werden.

Für das Online-Seminar stellen wir eine technische Umgebung bereit, in der sich alle Personen zumindest hören und abhängig von der Verfügbarkeit einer Webcam auch sehen können. Das komplette Seminar findet im Internet statt. Die Teilnehmerzahl ist begrenzt. Nur so ist ein nutzbringender Erfahrungsaustausch möglich. Die Reihenfolge beim Eingang der Anmeldungen ist maßgeblich.

Online-Seminar am 2. November 2020

Smarte und effektive Auftragsbearbeitung

- Digitale Auftragsbearbeitung für kommunale und gewerbliche Fraktionen
- Digitale Bearbeitung von Fahraufträgen mit Kommentaren und Bildern
- Sofortige Informationsübergabe an die Disposition bei Nichtentsorgung oder anderen Verhinderungsgründen
- Übermittlung von Fahrzeugdefekten direkt an die Werkstatt
- Ad Hoc Planungen, Umplanungen, Neuplanungen ohne Zeitverlust
- Effektive Prozessgestaltung zur Einführung einer digitalen Auftragsbearbeitung

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Jeder Teilnehmer muss sich schriftlich per Brief, Fax oder Mail anmelden. Die Teilnehmerzahl ist bei vielen Veranstaltungen begrenzt. Sollten mehr Anmeldungen eingehen, als Plätze verfügbar sind, entscheidet die Reihenfolge des Eingangs. Ihre Anmeldebestätigung mit ausführlichen Informationen auch zum Veranstaltungsort erhalten Sie wenige Tage später. Mit der Anmeldung erkennen Sie diese Teilnahmebedingungen verbindlich an. Hotels können wir für Sie leider nicht reservieren. Sie erhalten aber mit der Anmeldebestätigung Hotелеmpfehlungen.

Im Leistungsumfang sind ein Teilnehmerhandbuch sowie Pausengetränke und bei vollen Veranstaltungstagen ein Mittagessen oder ein Imbiss enthalten. Die Urheberrechte des Teilnehmerhandbuchs liegen bei uns bzw. bei den Referenten. Die Unterlagen dürfen weder nachgedruckt noch vervielfältigt werden. Mit der Teilnahme an der Veranstaltung stimmen Sie zu, dass während der Veranstaltung Bild- und Filmaufnahmen erstellt werden, die danach zur Bewerbung und Berichterstattung verwendet werden dürfen. Die Angaben zu Ihrer Person und den Namen Ihres Unternehmens nehmen wir in eine Liste für die Teilnehmerunterlagen auf. Sollten Sie dies nicht wünschen, müssen Sie uns dies bei Ihrer Anmeldung mitteilen. Die Rechnung erhalten Sie zeitnah zum Veranstaltungsdatum. Bitte überweisen Sie die Gebühr zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer nach Erhalt der Rechnung innerhalb von zwei Wochen ohne Abzug.

Bis zwei Wochen vor der Veranstaltung können Sie Ihre Anmeldung kostenfrei zurückziehen. Jede Abmeldung muss bei uns in schriftlicher Form eingehen. Bis drei Werktage vorher berechnen wir Ihnen eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 50 €. Nach dieser Frist ist die volle Gebühr gemäß Rechnung zu bezahlen. Jederzeit können Sie eine/n Ersatzteilnehmer/in benennen. Sofern Sie nicht ausdrücklich widersprechen, erklären Sie sich einverstanden, dass wir Sie per E-Mail über Veranstaltungen mit demselben oder ähnlichen Themenschwerpunkt informieren.

In besonderen Situationen behalten wir uns vor, geringfügig den Programmablauf zu ändern oder einen Ersatzreferenten zu stellen. Dies berechtigt nicht zum Rücktritt von der Anmeldung. Müssen wir eine Veranstaltung zeitlich oder räumlich verlegen oder ganz absagen, benachrichtigen wir Sie sofort. Sie erhalten bereits bezahlte Teilnahmegebühren zurückerstattet. Denken Sie bitte daran, auch Ihre Hotelreservierung zu stornieren. Die Haftung beschränkt sich grundsätzlich nur auf die Höhe der Teilnahmegebühr, sofern wir die Absage nicht grob fahrlässig verschulden.

Anmeldung

Webinar-Gebühr zzgl. MwSt.

95,00 €

Firma

Abteilung

Vorname und Name

Funktion

Straße

Postleitzahl und Ort

Telefon

Telefax

E-Mail

Datum, Unterschrift

Akademie Dr. Obladen GmbH

Katharinenstraße 8
D-10711 Berlin

info@obladen.de
www.obladen.de

info@kommunalwirtschaft.eu
www.kommunalwirtschaft.eu