

Themennetzwerk Digitalisierung

Kosten- und Leistungstransparenz per Betriebshofsoftware

Aufbau einer Kosten- und Leistungsrechnung für kommunale Bauhöfe.

Personal- und Fahrzeugstundenverrechnungssätze kalkulieren.

Aufgabenbezogene Personalbemessung.

Lernen am Arbeitsplatz im
Büro oder im Home-Office

26. Oktober 2020

11:00 – 12:30 Uhr

Online-Seminar



Michael Völge, Amt für Controlling und Finanzen der Stadt Oldenburg und langjähriger Dozent bei unterschiedlichen Bildungsträgern.



Reimund Glück ist verantwortlich für das Software-Engineering und Mitgründer der LURG GmbH (Ingelheim).

Teilnehmer

Das Online-Seminar richtet sich an IT-Verantwortliche, Betriebsleiter, Verwaltungsleiter und kaufmännische Führungskräfte von kommunalen Betriebshöfen.

Nutzen

In diesem Webinar geht es um die notwendigen Grundlagen der vielfach von Verwaltungsleitungen, kommunalpolitischen Gremien und von den Aufsichtsbehörden gewünschten Transparenz einer detaillierten Kosten- und Leistungsrechnung für den kommunalen Bauhof. Jeder Bauhof hat seine Besonderheiten und Spezifika. Eine Betriebssoftware für Personal- und Fahrzeugcontrolling, der Kalkulation von aufgabenbezogenen Personalbemessungen sowie objektbezogenen Leistungsmengen und -preisen muss alle Besonderheiten unabhängig von der Größe der Kommune abbilden können.

Am Beispiel eines Betriebshofs erläutern die Referenten das Berichtswesen, die Bereitstellung von Personal und des Fuhr- und Geräteparks, die Kalkulation von Stundenverrechnungssätzen, die den tatsächlichen Wert der erbrachten Leistungen darstellen. Eine wesentliche Anforderung ist die Bedienbarkeit und Verfügbarkeit. Eine umfangreiche Betriebssoftware stellt eine gute Basis für die fortschreitende und notwendige Digitalisierung der kommunalen Bauhöfe dar.

Für das Online-Seminar stellen wir eine technische Umgebung bereit, in der sich alle Personen zumindest hören und abhängig von der Verfügbarkeit einer Webcam auch sehen können. Das komplette Seminar findet im Internet statt. Die Teilnehmerzahl ist begrenzt. Nur so ist ein nutzbringender Erfahrungsaustausch möglich. Die Reihenfolge beim Eingang der Anmeldungen ist maßgeblich.

Online-Seminar am 26. Oktober 2020

Kosten- und Leistungstransparenz per Betriebshofsoftware

- Transparentmachung des Aufgaben- und Leistungsspektrums des Bauhofes.
- Berücksichtigung von individuellen Pflege- und Reinigungsklassen.
- Umfangreiches Fahrzeugcontrolling (Reparatur und Treibstoffaufwand, Altersstruktur, Auslastung).
- Effiziente Kalkulation von Personal- und Fahrzeugstundenverrechnungssätzen.
- Erstellung von aufgabenbezogenen Personalbemessungen.
- Objektverwaltung mit Leistungsaufmaßen und Zuordnung von Dienstleistungen und Leistungsintervallen.
- Durchführung von aufgabenbezogenen Objektkostenkalkulationen.
- Ermittlung von transparenten Leistungspreisen.

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Jeder Teilnehmer muss sich schriftlich per Brief, Fax oder Mail anmelden. Die Teilnehmerzahl ist bei vielen Veranstaltungen begrenzt. Sollten mehr Anmeldungen eingehen, als Plätze verfügbar sind, entscheidet die Reihenfolge des Eingangs. Ihre Anmeldebestätigung mit ausführlichen Informationen auch zum Veranstaltungsort erhalten Sie wenige Tage später. Mit der Anmeldung erkennen Sie diese Teilnahmebedingungen verbindlich an. Hotels können wir für Sie leider nicht reservieren. Sie erhalten aber mit der Anmeldebestätigung Hotелеmpfehlungen.

Im Leistungsumfang sind ein Teilnehmerhandbuch sowie Pausengetränke und bei vollen Veranstaltungstagen ein Mittagessen oder ein Imbiss enthalten. Die Urheberrechte des Teilnehmerhandbuchs liegen bei uns bzw. bei den Referenten. Die Unterlagen dürfen weder nachgedruckt noch vervielfältigt werden. Mit der Teilnahme an der Veranstaltung stimmen Sie zu, dass während der Veranstaltung Bild- und Filmaufnahmen erstellt werden, die danach zur Bewerbung und Berichterstattung verwendet werden dürfen. Die Angaben zu Ihrer Person und den Namen Ihres Unternehmens nehmen wir in eine Liste für die Teilnehmerunterlagen auf. Sollten Sie dies nicht wünschen, müssen Sie uns dies bei Ihrer Anmeldung mitteilen. Die Rechnung erhalten Sie zeitnah zum Veranstaltungsdatum. Bitte überweisen Sie die Gebühr zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer nach Erhalt der Rechnung innerhalb von zwei Wochen ohne Abzug.

Bis zwei Wochen vor der Veranstaltung können Sie Ihre Anmeldung kostenfrei zurückziehen. Jede Abmeldung muss bei uns in schriftlicher Form eingehen. Bis drei Werktage vorher berechnen wir Ihnen eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 50 €. Nach dieser Frist ist die volle Gebühr gemäß Rechnung zu bezahlen. Jederzeit können Sie eine/n Ersatzteilnehmer/in benennen. Sofern Sie nicht ausdrücklich widersprechen, erklären Sie sich einverstanden, dass wir Sie per E-Mail über Veranstaltungen mit demselben oder ähnlichen Themenschwerpunkt informieren.

In besonderen Situationen behalten wir uns vor, geringfügig den Programmablauf zu ändern oder einen Ersatzreferenten zu stellen. Dies berechtigt nicht zum Rücktritt von der Anmeldung. Müssen wir eine Veranstaltung zeitlich oder räumlich verlegen oder ganz absagen, benachrichtigen wir Sie sofort. Sie erhalten bereits bezahlte Teilnahmegebühren zurückerstattet. Denken Sie bitte daran, auch Ihre Hotelreservierung zu stornieren. Die Haftung beschränkt sich grundsätzlich nur auf die Höhe der Teilnahmegebühr, sofern wir die Absage nicht grob fahrlässig verschulden.

Anmeldung

Webinar-Gebühr zzgl. MwSt.

95,00 €

Firma

Abteilung

Vorname und Name

Funktion

Straße

Postleitzahl und Ort

Telefon

Telefax

E-Mail

Datum, Unterschrift

Akademie Dr. Obladen GmbH

Katharinenstraße 8
D-10711 Berlin

info@obladen.de
www.obladen.de

info@kommunalwirtschaft.eu
www.kommunalwirtschaft.eu