

Seminar

# Asbest und Mineralfasern als Abfall annehmen

Stoffeigenschaften und Arbeitssicherheit.

Annahmekriterien und Lagerung

Entsorgung und Kundenberatung.

**8. September 2020**

**9:00 bis 17:00 Uhr**

Best Western Hotel zur Post

Bahnhofplatz 11

**28195 Bremen**



**Hans-Peter Lambertz** betreut als Seminarentwickler und Referent bei der Akademie Dr. Obladen GmbH die Bereiche Arbeitssicherheit, Ladungssicherung, Winterdienst, Gefahrstoff und Gefahrgut. Darüber hinaus ist er beratend als Fachkraft für Arbeitssicherheit und als Gefahrgutbeauftragter tätig (Kaarst). Herr Lambertz ist Sachkundiger gemäß TRGS 519 Anlage 3.



**Rolf-Michael Preugschat** ist staatl. gepr. Chemietechniker und als Gefahrgut-/ Immissionsschutz- und Abfallbeauftragter der Stadtreinigung Hamburg tätig. Er verfügt über den Sachkundenachweis gemäß TRGS 519 Anlage 3.

## Teilnehmer

Der Kombikurs richtet sich an Mitarbeiter auf Recyclinghöfen und Deponien, die Asbestzementprodukte z.B. Eternitplatten, Pflanzgefäße sowie mineralische Dämmstoffe (Glas- und Steinwolle) annehmen. So wie an Personen der Abfallberatung oder Disposition. Die Seminarinhalte orientieren sich an der TRGS 519 „Asbest Abbruch-, Sanierungs- oder Instandhaltungsarbeiten“ und der TRGS 521 „Abbruch-, Sanierungs- oder Instandhaltungsarbeiten mit alter Mineralwolle“.

## Nutzen

Die Erfahrungen zeigen, dass krebserregende Gefahrstoffe, wie Asbest, oder Materialien mit Mineralwollfasern, von Bürgern und Unternehmen teilweise unverpackt angeliefert werden. Um eine Gefährdung des Annahmepersonals und auch Dritter zu vermeiden, sind bei der Annahme solcher Gefahrstoffe, bestimmte Schutz- und Verhaltensmaßnahmen notwendig.

Die Teilnehmer erhalten einen Überblick der geltenden Vorschriften und gesetzlichen Regelungen. Schwerpunkte bilden hierbei praktische Tipps im Umgang mit diesen Stoffen sowie der Arbeitsschutz. Die Referenten erläutern die zu beachtenden Pflichten sowie die Entsorgung und den Transport dieser Abfälle. Ein weiteres Thema ist die Abfallberatung der Kunden für die sachgerechte Anlieferung.

8. September in Bremen

**Asbestabfälle annehmen**

H.-P. Lambertz: Arbeitsschutz und Gefahrgut

- Asbest und Mineralwolle-Dämmstoffe: Eigenschaften und Gesundheitsgefahren.
- Ordnungsgemäßer Umgang mit Asbest und Mineralfasern.
- Unternehmerverantwortlichkeiten: Organisation und Delegation.
- Gefährdungsbeurteilung und Unterweisung.
- Vorsorgeuntersuchungen und PSA.
- Betriebsanweisungen.
- Transportvorschriften.

R.-M. Preugschat: Entsorgung

- Gesetzliche Regelungen.
- Annahmekriterien und Lagervorschriften.
- Verpacken und kennzeichnen.
- Notwendige Dokumente und Genehmigungen.
- Ablauf eines Begleitscheinverfahrens.
- Entsorgungswege von Asbest /Mineralfasern.
- Abfallberatung und Kundeninformation.

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Jeder Teilnehmer muss sich schriftlich per Brief, Fax oder Mail anmelden. Die Teilnehmerzahl ist bei vielen Veranstaltungen begrenzt. Sollten mehr Anmeldungen eingehen, als Plätze verfügbar sind, entscheidet die Reihenfolge des Eingangs. Ihre Anmeldebestätigung mit ausführlichen Informationen auch zum Veranstaltungsort erhalten Sie wenige Tage später. Mit der Anmeldung erkennen Sie diese Teilnahmebedingungen verbindlich an. Hotels können wir für Sie leider nicht reservieren. Sie erhalten aber mit der Anmeldebestätigung Hotелеmpfehlungen.

Im Leistungsumfang sind ein Teilnehmerhandbuch sowie Pausengetränke und bei vollen Veranstaltungstagen ein Mittagessen oder ein Imbiss enthalten. Die Urheberrechte des Teilnehmerhandbuchs liegen bei uns bzw. bei den Referenten. Die Unterlagen dürfen weder nachgedruckt noch vervielfältigt werden. Mit der Teilnahme an der Veranstaltung stimmen Sie zu, dass während der Veranstaltung Bild- und Filmaufnahmen erstellt werden, die danach zur Bewerbung und Berichterstattung verwendet werden dürfen. Die Angaben zu Ihrer Person und den Namen Ihres Unternehmens nehmen wir in eine Liste für die Teilnehmerunterlagen auf. Sollten Sie dies nicht wünschen, müssen Sie uns dies bei Ihrer Anmeldung mitteilen. Die Rechnung erhalten Sie zeitnah zum Veranstaltungsdatum. Bitte überweisen Sie die Gebühr zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer nach Erhalt der Rechnung innerhalb von zwei Wochen ohne Abzug.

Bis zwei Wochen vor der Veranstaltung können Sie Ihre Anmeldung kostenfrei zurückziehen. Jede Abmeldung muss bei uns in schriftlicher Form eingehen. Bis drei Werktage vorher berechnen wir Ihnen eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 50 €. Nach dieser Frist ist die volle Gebühr gemäß Rechnung zu bezahlen. Jederzeit können Sie eine/n Ersatzteilnehmer/in benennen. Sofern Sie nicht ausdrücklich widersprechen, erklären Sie sich einverstanden, dass wir Sie per E-Mail über Veranstaltungen mit demselben oder ähnlichen Themenschwerpunkt informieren.

In besonderen Situationen behalten wir uns vor, geringfügig den Programmablauf zu ändern oder einen Ersatzreferenten zu stellen. Dies berechtigt nicht zum Rücktritt von der Anmeldung. Müssen wir eine Veranstaltung zeitlich oder räumlich verlegen oder ganz absagen, benachrichtigen wir Sie sofort. Sie erhalten bereits bezahlte Teilnahmegebühren zurückerstattet. Denken Sie bitte daran, auch Ihre Hotelreservierung zu stornieren. Die Haftung beschränkt sich grundsätzlich nur auf die Höhe der Teilnahmegebühr, sofern wir die Absage nicht grob fahrlässig verschulden.

**Anmeldung**

Preis zzgl. MwSt.

400,00 €

Firma

Abteilung

Vorname und Name

Funktion

Straße

Postleitzahl und Ort

Telefon

Telefax

E-Mail

Datum, Unterschrift

Akademie Dr. Obladen GmbH

Katharinenstraße 8  
D-10711 Berlin

info@obladen.de  
www.obladen.de

info@kommunalwirtschaft.eu  
www.kommunalwirtschaft.eu