



Online-Seminar

Berechnen der Fahrzeug-Lebenszykluskosten

Stellschrauben für mehr Wirtschaftlichkeit erkennen.

Fixe und variable Kosten berechnen.

Fuhrparkkosten richtig abbilden.

Lernen am Arbeitsplatz im Büro oder im Home-Office

16. Juli 2020

9:00 bis 16:00 Uhr

Online-Seminar



er viele Jahre als Fuhrparkleiter und auch in leitender Funktion im Fahrzeugbau tätig.

Bernd Sackmann hat Anfang 2015 die Funktion des Geschäftsführers im Verband der Arbeitsgeräte- und Kommunalfahrzeug-Industrie e.V. (VAK) übernommen. Zuvor war

Teilnehmer

Das Seminar richtet sich an Fach- und Führungskräfte und Nachwuchskräfte im Fuhrparkmanagement sowie an Führungskräfte und Controller aus der kaufmännischen Verwaltung.

Nutzen

Kostentransparenz ermöglicht sichere Entscheidungen, zeigt Kalkulationsspielräume auf und ist Basis für eine wirtschaftlich gesunde Unternehmensentwicklung. Private und kommunale Unternehmen müssen mehr denn je flexibel auf Anforderungen reagieren, um ihr Geschäft erfolgreich zu gestalten.

Vor diesem Hintergrund sollten Investitionsentscheidungen für Fahrzeuge auf sicheren Kostenrechnungen beruhen. Nur wer Fahrzeuge bis zum optimalen Ersatzzeitpunkt betreibt, kann im harten Wettbewerb dauerhaft mithalten. Das Seminar beantwortet unter anderem folgende Fragen:

- Wie sieht ein aussagekräftiges Fuhrparkberichtsessen aus?
- Sind Leasingangebote mit oder ohne Fullservice-Leistungen gegenüber konventionellen Finanzierungen und Instandhaltungen betriebswirtschaftlich vorteilhaft?
- Welche Faktoren beeinflussen Fahrzeugkosten? Wo kann Einfluss genommen werden?

Für das Online-Seminar stellen wir eine technische Umgebung bereit, in der sich alle Personen zumindest hören und abhängig von der Verfügbarkeit einer Webcam auch sehen können. Das komplette Seminar findet im Internet statt. Die Teilnehmerzahl ist begrenzt. Nur so ist ein nutzbringender Erfahrungsaustausch möglich. Die Reihenfolge beim Eingang der Anmeldungen ist maßgeblich.

Online-Seminar am 16. Juli 2020

Berechnen der Fahrzeug-Lebenszykluskosten

Aufgaben/Kostenrechnung

- o Bedeutung des Controllings.
- o Aufgaben des Fuhrparkcontrollings.
- o Aufbau der Kostenrechnung.

Berichtswesen/Fuhrparkbericht

- o Führungsebenen = Berichtsebenen.
- o Fuhrparkbericht. Inhaltsbeispiele.

Kennzahlen/Steuerungsgrößen

- o Kennzahlenarten.
- o Inflation / Preisindex für KFZ Ersatzteile und KFZ Zubehör.
- o Steuerungsgrößen des Fuhrparks und der Werkstätten.

Fuhrparkverwaltung

- o DV-gestützte Fuhrparkmanagement und W+I Prozesse.
- o Fahrzeugdisposition.
- o Tankdatensystem.
- o Werkstatt-Kapazitätsplanung.

Musterkalkulation für Kommunalfahrzeuge

- o Berechnung der Fahrzeugkosten.
- o Einflussfaktoren.
- o Optimaler Ersatzzeitpunkt.

Make or Buy-Analysen

- o Eigen-/Fremdstandhaltung Müllsammelfahrzeuge.
- o Auftrag/Zielsetzung.
- o Anforderung. Inhalte. Vergleich.

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Jeder Teilnehmer muss sich schriftlich per Brief, Fax oder Mail anmelden. Die Teilnehmerzahl ist bei vielen Veranstaltungen begrenzt. Sollten mehr Anmeldungen eingehen, als Plätze verfügbar sind, entscheidet die Reihenfolge des Eingangs. Ihre Anmeldebestätigung mit ausführlichen Informationen auch zum Veranstaltungsort erhalten Sie wenige Tage später. Mit der Anmeldung erkennen Sie diese Teilnahmebedingungen verbindlich an. Hotels können wir für Sie leider nicht reservieren. Sie erhalten aber mit der Anmeldebestätigung Hotелеmpfehlungen.

Im Leistungsumfang sind ein Teilnehmerhandbuch sowie Pausengetränke und bei vollen Veranstaltungstagen ein Mittagessen oder ein Imbiss enthalten. Die Urheberrechte des Teilnehmerhandbuchs liegen bei uns bzw. bei den Referenten. Die Unterlagen dürfen weder nachgedruckt noch vervielfältigt werden. Mit der Teilnahme an der Veranstaltung stimmen Sie zu, dass während der Veranstaltung Bild- und Filmaufnahmen erstellt werden, die danach zur Bewerbung und Berichterstattung verwendet werden dürfen. Die Angaben zu Ihrer Person und den Namen Ihres Unternehmens nehmen wir in eine Liste für die Teilnehmerunterlagen auf. Sollten Sie dies nicht wünschen, müssen Sie uns dies bei Ihrer Anmeldung mitteilen. Die Rechnung erhalten Sie zeitnah zum Veranstaltungsdatum. Bitte überweisen Sie die Gebühr zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer nach Erhalt der Rechnung innerhalb von zwei Wochen ohne Abzug.

Bis zwei Wochen vor der Veranstaltung können Sie Ihre Anmeldung kostenfrei zurückziehen. Jede Abmeldung muss bei uns in schriftlicher Form eingehen. Bis drei Werktagen vorher berechnen wir Ihnen eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 50 €. Nach dieser Frist ist die volle Gebühr gemäß Rechnung zu bezahlen. Jederzeit können Sie eine/n Ersatzteilnehmer/in benennen. Sofern Sie nicht ausdrücklich widersprechen, erklären Sie sich einverstanden, dass wir Sie per E-Mail über Veranstaltungen mit demselben oder ähnlichen Themenschwerpunkt informieren.

In besonderen Situationen behalten wir uns vor, geringfügig den Programmablauf zu ändern oder einen Ersatzreferenten zu stellen. Dies berechtigt nicht zum Rücktritt von der Anmeldung. Müssen wir eine Veranstaltung zeitlich oder räumlich verlegen oder ganz absagen, benachrichtigen wir Sie sofort. Sie erhalten bereits bezahlte Teilnahmegebühren zurückerstattet. Denken Sie bitte daran, auch Ihre Hotelreservierung zu stornieren. Die Haftung beschränkt sich grundsätzlich nur auf die Höhe der Teilnahmegebühr, sofern wir die Absage nicht grob fahrlässig verschulden.

Anmeldung

Webinar-Gebühr zzgl. MwSt.

365,00 €

235,00 € Mitglied VAK e.V.

Firma

Abteilung

Vorname und Name

Funktion

Straße

Postleitzahl und Ort

Telefon

Telefax

E-Mail

Datum, Unterschrift