

Teamleiter Straßenreinigung und Stadtbildpflege II

Kundenorientierung in der Teamarbeit.

Bedarfsgerechte Reinigung.

Schwierige Situationen meistern.

9. und 10. Juni 2020

9:00 bis 17:00 Uhr

Dorint Hotel Leipzig

Stephanstraße 6

04103 Leipzig



Dr. Hans-Peter Obladen ist Sozialwissenschaftler mit den Schwerpunkten Umweltpolitik, Erwachsenenbildung und Sozialpsychologie sowie Betriebswirtschaft. Er verfügt über berufliche Erfahrungen

in der Kommunalwirtschaft und im Bildungsbereich als Trainer und Entwickler von Seminaren. Als Berater war er für den Zeitmanagementspezialisten Time/system Deutschland tätig. Heute ist er Geschäftsführer der Gesellschaften apm³ GmbH (Alpen), AKT Akademie für Kommunalfahrzeugtechnik GmbH (Berlin) und Akademie Dr. Obladen GmbH (Berlin).

Teilnehmer

Team- oder Gruppenleiter, deren Stellvertreter, Vorarbeiter und Disponenten in der Stadtreinigung und Stadtbildpflege von Betrieben, die über Grundkenntnisse von Mitarbeiterführung, Motivation Kundenorientierung und Organisation verfügen bzw. das Intensivtraining Teamleiter Straßenreinigung und Stadtbildpflege besucht haben.

Nutzen

Sauberkeit wird mehr denn je zum Standortfaktor, denn der Wohlfühlfaktor, ob Bürger gerne in ihrer Stadt leben, und das Sicherheitsempfinden hängen mit von der Sauberkeit ab. Die Stadtreinigung und Stadtbildpflege rücken deshalb immer mehr in den Management Focus. Die Teamleiter benötigen entsprechendes Handwerkszeug. Dazu gehört unter anderem der sichere Umgang mit den Kunden vor Ort und mit Mitarbeitern.

Der Teamleiter wird mehr und mehr zum Manager der Leistungserbringung für den Reinigungserfolg, zur Führungskraft und zum Motivator seiner Mitarbeiter und auch zum Kundenbetreuer vor Ort. Das Aufbau-Training baut auf Vorkenntnissen auf und entwickelt die Schlüsselfunktionen der teilnehmenden Teamleiter durch Inputvorträge und Praxisübungen. Es qualifiziert die teilnehmenden Teamleiter für die tägliche Arbeit weiter und schult eigenständiges Handeln in schwierigen Situationen.



9. und 10. Juni 2020 in Leipzig

Teamleiter Aufbau

Leistung steigern

Personalauswahl und -qualifikation von Mitarbeitern in den Teams. Team-Zusammensetzung. Personaleinsatzplanung.

Motivieren in schwierigen Zeiten

Umgang mit Veränderungen. Anforderungen an Kommunikation und Führung. Begeisterung und Spannung erzeugen.

Teamregeln aufstellen

Brauchen Teams Regeln? Welche Regeln sind wichtig? Durchsetzen von Regeln. Erfahrungsaustausch.

Schwierige Kollegen einbinden

Bereitschaft zum Wandel. Absichten von Kollegen erkennen. Besserwisser. Miesmacher. Gestresste.

Teambesprechungen leiten und moderieren

Die Tagesordnung. Die Aufgaben des Moderators. Verhalten bei Konflikten. Die Verbindlichkeit der Ergebnisse.

Team-Ziele in der Straßenreinigung

Formulieren von Zielen. Kritische Erfolgsfaktoren. Prioritäten feststellen. Planen von Strategien und Aktivitäten. Lernen aus Erfolgen und Misserfolgen.

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Jeder Teilnehmer muss sich schriftlich per Brief, Fax oder Mail anmelden. Die Teilnehmerzahl ist bei vielen Veranstaltungen begrenzt. Sollten mehr Anmeldungen eingehen, als Plätze verfügbar sind, entscheidet die Reihenfolge des Eingangs. Ihre Anmeldebestätigung mit ausführlichen Informationen auch zum Veranstaltungsort erhalten Sie wenige Tage später. Mit der Anmeldung erkennen Sie diese Teilnahmebedingungen verbindlich an. Hotels können wir für Sie leider nicht reservieren. Sie erhalten aber mit der Anmeldebestätigung Hotелеmpfehlungen.

Im Leistungsumfang sind ein Teilnehmerhandbuch sowie Pausengetränke und bei vollen Veranstaltungstagen ein Mittagessen oder ein Imbiss enthalten. Die Urheberrechte des Teilnehmerhandbuchs liegen bei uns bzw. bei den Referenten. Die Unterlagen dürfen weder nachgedruckt noch vervielfältigt werden. Mit der Teilnahme an der Veranstaltung stimmen Sie zu, dass während der Veranstaltung Bild- und Filmaufnahmen erstellt werden, die danach zur Bewerbung und Berichterstattung verwendet werden dürfen. Die Angaben zu Ihrer Person und den Namen Ihres Unternehmens nehmen wir in eine Liste für die Teilnehmerunterlagen auf. Sollten Sie dies nicht wünschen, müssen Sie uns dies bei Ihrer Anmeldung mitteilen. Die Rechnung erhalten Sie zeitnah zum Veranstaltungsdatum. Bitte überweisen Sie die Gebühr zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer nach Erhalt der Rechnung innerhalb von zwei Wochen ohne Abzug.

Bis zwei Wochen vor der Veranstaltung können Sie Ihre Anmeldung kostenfrei zurückziehen. Jede Abmeldung muss bei uns in schriftlicher Form eingehen. Bis drei Werktage vorher berechnen wir Ihnen eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 50 €. Nach dieser Frist ist die volle Gebühr gemäß Rechnung zu bezahlen. Jederzeit können Sie eine/n Ersatzteilnehmer/in benennen. Sofern Sie nicht ausdrücklich widersprechen, erklären Sie sich einverstanden, dass wir Sie per E-Mail über Veranstaltungen mit demselben oder ähnlichen Themenschwerpunkt informieren.

In besonderen Situationen behalten wir uns vor, geringfügig den Programmablauf zu ändern oder einen Ersatzreferenten zu stellen. Dies berechtigt nicht zum Rücktritt von der Anmeldung. Müssen wir eine Veranstaltung zeitlich oder räumlich verlegen oder ganz absagen, benachrichtigen wir Sie sofort. Sie erhalten bereits bezahlte Teilnahmegebühren zurückerstattet. Denken Sie bitte daran, auch Ihre Hotelreservierung zu stornieren. Die Haftung beschränkt sich grundsätzlich nur auf die Höhe der Teilnahmegebühr, sofern wir die Absage nicht grob fahrlässig verschulden.

Anmeldung

Preis zzgl. MwSt.

750,00 €

Firma

Abteilung

Vorname und Name

Funktion

Straße

Postleitzahl und Ort

Telefon

Telefax

E-Mail

Datum, Unterschrift

Akademie Dr. Obladen GmbH

Katharinenstrasse 8
D-10711 Berlin

info@obladen.de
www.obladen.de

info@kommunalwirtschaft.eu
www.kommunalwirtschaft.eu