

Workshop

Passend texten in der digitalen Welt

Mails und Mehr. Pointiert schreiben.

LOL, asap und OMG: verständlich schreiben in der digitalen Welt.

Kommunikation gestalten. Schreiben im Internet.

8. Oktober 2019

9:00 bis 17:00 Uhr

Akademie Dr. Obladen GmbH

Katharinenstraße 8

10711 Berlin



Andreas Schmid

ist Journalist, Redakteur, Redenschreiber und Kommunikationsberater. Geboren 1961 in

Duisburg, arbeitet er seit vielen Jahren für namhafte Unternehmen sowie Buch- und Zeitungsverlage. Er schrieb und produzierte Sachbücher, Themen-Chroniken sowie Monografien zu Personen und Entwicklungen der Zeitgeschichte, unter anderem verfasste er eine Biografie über den früheren Bundespräsidenten Richard von Weizsäcker. Er arbeitet als PR-Experte und Kommunikationsberater. Für die Kreislaufwirtschaft ist er im Rahmen der Öffentlichkeits- und Bildungsarbeit tätig. 1996 war er Mitgründer des Redaktionsbüros txt redaktion & agentur, 2016 gründete er WHY! Agentur für Kommunikation und Wesentliches (Dortmund).

Teilnehmer

Das Seminar richtet sich vor allem an Personen, die täglich und intensiv schreibend kommunizieren (müssen). Dazu gehören u.a. Marketing-, PR-, Online- und Personalverantwortliche. Darüber hinaus sind Führungskräfte angesprochen, die erfahren und wissen wollen, wie sie ihre Ansprache oder Akquise per Mail verbessern können.

Nutzen

Wer Botschaften transportieren möchte, sollte die verschiedenen Kanäle kennen und über Kenntnisse verfügen, welche Art und Form des Schreibens angemessen und zielführend ist. Sie erfahren, welche Zielgruppen Sie über welche digitalen Kanäle erreichen und wie Sie diese Zielgruppen identifizieren können. Darüber hinaus wird vermittelt, welche Textsorten es gibt, wie ich sie zielführend einsetze, warum journalistische Kriterien mehr denn je Gültigkeit haben, und wie digitale Kanäle helfen neue Kunden zu finden.

Gute Texte, schlechte Texte: Die Homepage – eine der wichtigsten Visitenkarten eines Unternehmens – wird mangels Zeit und Ressourcen oft mit beliebigen, unzutreffenden und unzureichenden Texten und aussagegeschwachen Fotos/Videos/Grafiken befüllt. Das Seminar zeigt, warum Homepage-Texte kurz und knackig sein müssen.

Die digitale Welt folgt eigenen Regeln und Mechanismen. Gespeicherte Inhalte hinterlassen dauerhafte Spuren; positive wie auch negative. Personalabteilungen haben dies erkannt und scannen systematisch soziale Kanäle. Kriterien für passendes Texten sind Verständlichkeit, Sicherheit und Lenkbarkeit. Das Seminar stärkt dafür die dringend benötigte digitale Kompetenz.

8. Oktober 2019 in Berlin

Texten in der digitalen Welt

Zielgruppen identifizieren

- Sinus Milieus und Business Canvas.
- Wants und Needs.
- Persona.
- Übung.

Kernbotschaften formulieren

- Was ist eine Kernbotschaft?
- Was ist meine Kernbotschaft?
- Marken und ihre Botschaften.
- Übung.

Kanäle off- und online

- Kommunikation im Wandel.
- Die Bedeutung von Off-Line-Kommunikation.
- Online-Kanäle.
- Übung.

Textsorten für die digitale Welt

- Die journalistische Textstruktur.
- Mails und Online-Texte.
- Texte für die Medien.
- Übung.

Online-Kommunikation konkret

- Idee, Strategie, Image.
- Homepage.
- Trash-, Twitter-, Facebook-Texte.
- Übung.

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Jeder Teilnehmer muss sich schriftlich per Brief, Fax oder Mail anmelden. Die Teilnehmerzahl ist bei vielen Veranstaltungen begrenzt. Sollten mehr Anmeldungen eingehen, als Plätze verfügbar sind, entscheidet die Reihenfolge des Eingangs. Ihre Anmeldebestätigung mit ausführlichen Informationen auch zum Veranstaltungsort erhalten Sie wenige Tage später. Mit der Anmeldung erkennen Sie diese Teilnahmebedingungen verbindlich an. Hotels können wir für Sie leider nicht reservieren. Sie erhalten aber mit der Anmeldebestätigung Hotелеmpfehlungen.

Im Leistungsumfang sind ein Teilnehmerhandbuch sowie Pausengetränke und bei vollen Veranstaltungstagen ein Mittagessen oder ein Imbiss enthalten. Die Urheberrechte des Teilnehmerhandbuchs liegen bei uns bzw. bei den Referenten. Die Unterlagen dürfen weder nachgedruckt noch vervielfältigt werden. Mit der Teilnahme an der Veranstaltung stimmen Sie zu, dass während der Veranstaltung Bild- und Filmaufnahmen erstellt werden, die danach zur Bewerbung und Berichterstattung verwendet werden dürfen. Die Angaben zu Ihrer Person und den Namen Ihres Unternehmens nehmen wir in eine Liste für die Teilnehmerunterlagen auf. Sollten Sie dies nicht wünschen, müssen Sie uns dies bei Ihrer Anmeldung mitteilen. Die Rechnung erhalten Sie zeitnah zum Veranstaltungsdatum. Bitte überweisen Sie die Gebühr zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer nach Erhalt der Rechnung innerhalb von zwei Wochen ohne Abzug.

Bis zwei Wochen vor der Veranstaltung können Sie Ihre Anmeldung kostenfrei zurückziehen. Jede Abmeldung muss bei uns in schriftlicher Form eingehen. Bis drei Werktage vorher berechnen wir Ihnen eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 50 €. Nach dieser Frist ist die volle Gebühr gemäß Rechnung zu bezahlen. Jederzeit können Sie eine/n Ersatzteilnehmer/in benennen. Sofern Sie nicht ausdrücklich widersprechen, erklären Sie sich einverstanden, dass wir Sie per E-Mail über Veranstaltungen mit demselben oder ähnlichen Themenschwerpunkt informieren.

In besonderen Situationen behalten wir uns vor, geringfügig den Programmablauf zu ändern oder einen Ersatzreferenten zu stellen. Dies berechtigt nicht zum Rücktritt von der Anmeldung. Müssen wir eine Veranstaltung zeitlich oder räumlich verlegen oder ganz absagen, benachrichtigen wir Sie sofort. Sie erhalten bereits bezahlte Teilnahmegebühren zurückerstattet. Denken Sie bitte daran, auch Ihre Hotelreservierung zu stornieren. Die Haftung beschränkt sich grundsätzlich nur auf die Höhe der Teilnahmegebühr, sofern wir die Absage nicht grob fahrlässig verschulden.

Anmeldung

Preis zzgl. MwSt.

390,00 €

Firma

Abteilung

Vorname und Name

Funktion

Straße

Postleitzahl und Ort

Telefon

Telefax

E-Mail

Datum, Unterschrift

Akademie Dr. Obladen GmbH

Katharinenstraße 8
D-10711 Berlin

info@obladen.de
www.obladen.de

info@kommunalwirtschaft.eu
www.kommunalwirtschaft.eu