

Seminar

Befähigte Person für die Prüfung von Leitern, Tritten und Fahrgerüsten

Arbeitssicherheitsrechtliche Vorschriften.

Technische Details.

Organisation und Dokumentation der Prüfungen.

25. März 2019

9:00 - 17:00 Uhr

GHOTEL hotel & living Essen

Hachestraße 63

45127 Essen

(In Nähe des Hauptbahnhofs)



Hans-Peter Lambertz betreut als Seminarentwickler und Referent bei der Akademie Dr. Obladen GmbH die Bereiche Arbeitssicherheit, Ladungssicherung, Winterdienst, Gefahrstoff und Gefahrgut. Darüber hinaus ist er beratend als Fachkraft für Arbeitssicherheit

und als Gefahrgutbeauftragter tätig (Kaarst).

Teilnehmer

Personen, die die „Befähigung zur Prüfung von Steiggeräten“ erlangen möchten. Das Seminar eignet sich auch als Fortbildung für Fachkräfte für Arbeitssicherheit gemäß § 5, Abs. 3 ASiG.

Nutzen

Leitern, Tritte und auch Fahrgerüste sind in fast allen Unternehmen zu finden. Sie können für Mitarbeiter zur Gefahr werden, sofern sie sich nicht in einem arbeitssicheren Zustand befinden. Absturzunfälle führen häufig zu Verletzungen und Arbeitsunfähigkeit. Der Unternehmer muss gemäß Betriebssicherheitsverordnung Steiggeräte regelmäßig auf ihren ordnungsgemäßen Zustand prüfen.

Wer Steiggeräte prüft, benötigt Kenntnisse über die verschiedenen Typen und muss diese im Hinblick auf die Gefährdungsbeurteilung einschätzen können. Das Seminar vermittelt ferner Tipps für die fachgerechte Instandsetzung.

Das eintägige Seminar vermittelt die notwendigen Kenntnisse für die wiederkehrende eigenverantwortliche und sachkundige Überprüfung an Leitern, Tritten und Fahrgerüsten. Die Teilnehmer lernen die rechtlichen Anforderungen und die hieraus entstehenden Verantwortlichkeiten kennen und erfahren, wie die Prüfung der Steiggeräte anhand von Checklisten möglich ist. Das Seminar endet mit einer schriftlichen Prüfung. Die Teilnehmer erhalten ein Zertifikat, in der die Befähigung für die Prüfung beurkundet wird.

25. März 2019 in Essen

Prüfung von Leitern, Tritten und Fahrgerüsten

- 9:00 Arbeitssicherheitsrechtliche Vorschriften
- BetrSichV, TRBS 2121 Teil 2.
 - DGUV Information 208-016/DGUV Information 201-011 und deren Umsetzung.
 - Normen und Vorschriften.
- 10:30 Kaffeepause
- 11:00 Organisation und Dokumentation
- Verantwortlichkeiten und Haftung.
 - Aufgaben und Pflichten Befähigter Personen.
 - Sicherer Umgang mit Leitern und Tritten.
 - Bestimmungsgemäße Verwendung.
- 12:30 Mittagspause
- 13:30 Inhalt und Ablauf einer Prüfung
- Grundlagen der Prüfung von Leitern und Tritten.
 - Leitern und Tritte prüfen.
- 15:00 Kaffeepause
- 15:30 Technische Details
- Mögliche Reparaturen fachgemäß ausführen.
 - Prüfungen dokumentieren.
- 16:30 Schriftliche Abschlussprüfung

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Jeder Teilnehmer muss sich schriftlich per Brief, Fax oder Mail anmelden. Die Teilnehmerzahl ist bei vielen Veranstaltungen begrenzt. Sollten mehr Anmeldungen eingehen, als Plätze verfügbar sind, entscheidet die Reihenfolge des Eingangs. Ihre Anmeldebestätigung mit ausführlichen Informationen auch zum Veranstaltungsort erhalten Sie wenige Tage später. Mit der Anmeldung erkennen Sie diese Teilnahmebedingungen verbindlich an. Hotels können wir für Sie leider nicht reservieren. Sie erhalten aber mit der Anmeldebestätigung Hotелеmpfehlungen.

Im Leistungsumfang sind ein Teilnehmerhandbuch sowie Pausengetränke und bei vollen Veranstaltungstagen ein Mittagessen oder ein Imbiss enthalten. Die Urheberrechte des Teilnehmerhandbuchs liegen bei uns bzw. bei den Referenten. Die Unterlagen dürfen weder nachgedruckt noch vervielfältigt werden. Mit der Teilnahme an der Veranstaltung stimmen Sie zu, dass während der Veranstaltung Bild- und Filmaufnahmen erstellt werden, die danach zur Bewerbung und Berichterstattung verwendet werden dürfen. Die Angaben zu Ihrer Person und den Namen Ihres Unternehmens nehmen wir in eine Liste für die Teilnehmerunterlagen auf. Sollten Sie dies nicht wünschen, müssen Sie uns dies bei Ihrer Anmeldung mitteilen. Die Rechnung erhalten Sie zeitnah zum Veranstaltungsdatum. Bitte überweisen Sie die Gebühr zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer nach Erhalt der Rechnung innerhalb von zwei Wochen ohne Abzug.

Bis zwei Wochen vor der Veranstaltung können Sie Ihre Anmeldung kostenfrei zurückziehen. Jede Abmeldung muss bei uns in schriftlicher Form eingehen. Bis drei Werktage vorher berechnen wir Ihnen eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 50 €. Nach dieser Frist ist die volle Gebühr gemäß Rechnung zu bezahlen. Jederzeit können Sie eine/n Ersatzteilnehmer/in benennen. Sofern Sie nicht ausdrücklich widersprechen, erklären Sie sich einverstanden, dass wir Sie per E-Mail über Veranstaltungen mit demselben oder ähnlichen Themenschwerpunkt informieren.

In besonderen Situationen behalten wir uns vor, geringfügig den Programmablauf zu ändern oder einen Ersatzreferenten zu stellen. Dies berechtigt nicht zum Rücktritt von der Anmeldung. Müssen wir eine Veranstaltung zeitlich oder räumlich verlegen oder ganz absagen, benachrichtigen wir Sie sofort. Sie erhalten bereits bezahlte Teilnahmegebühren zurückerstattet. Denken Sie bitte daran, auch Ihre Hotelreservierung zu stornieren. Die Haftung beschränkt sich grundsätzlich nur auf die Höhe der Teilnahmegebühr, sofern wir die Absage nicht grob fahrlässig verschulden.

Anmeldung

Preis zzgl. MwSt.

390,00 €

Firma

Abteilung

Vorname und Name

Funktion

Straße

Postleitzahl und Ort

Telefon

Telefax

E-Mail

Datum, Unterschrift

Akademie Dr. Obladen GmbH

Katharinenstraße 8
D-10711 Berlin

info@obladen.de
www.obladen.de

info@kommunalwirtschaft.eu
www.kommunalwirtschaft.eu